



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูก

ที่ นฐ ๗๑๙๐๒.๓/๒๑ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ประชาสัมพันธ์การยื่นคำขอใบอนุญาตการขายทอดตลาดและค้าของเก่า ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก

ตามที่ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก ได้รับแจ้งจาก
อำเภอกำแพงแสนให้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบกิจการค้าของเก่าในพื้นที่มาดำเนินการขอใบอนุญาต
หรือต่อใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานผู้ออกใบอนุญาตให้ถูกต้อง ตามพระราชบัญญัติควบคุมการขายทอดตลาดและ
ค้าของเก่า พ.ศ.๒๕๓๔ ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐

จึงขอแจ้งให้งานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก ประชาสัมพันธ์
เรื่องให้ผู้ประกอบอาชีพค้าของเก่าดำเนินการขอรับใบอนุญาตและต่ออายุใบอนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมาย ให้ทราบ
โดยทั่วกัน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

(นางสายไหม หยุ่นแดง)
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

(ลงชื่อ).....

(นางพรทิพย์ ลิ้มสมบุรณ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....

(นายสุชาติ บัวงาม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก

๑๖๓.๐๕๐

ได้รับต้นฉบับแล้ว

17/10/60

ที่ นฐ ๐๕๑๘/ว ๕๕ ๓๑



ที่ว่ากรมอำเภอกำแพงแสน
ถนนมาลัยแมน นครปฐม ๗๓๑๔๐

๕ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การยื่นคำขอใบอนุญาตการขายทอดตลาดและค้าของเก่าประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน ผู้ประกอบกิจการค้าของเก่า ทุกท่าน

ด้วยพระราชบัญญัติควบคุมการขายทอดตลาดและค้าของเก่า พุทธศักราช ๒๔๗๔ ได้บัญญัติไว้ว่า ใบอนุญาตขายทอดตลาดและค้าของเก่า ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ของทุกปีที่ยื่นคำขอใบอนุญาต และผู้ได้รับใบอนุญาตผู้ใดทำการขายทอดตลาดหรือค้าของเก่าโดยใบอนุญาตขาดอายุจะมีโทษตามที่กฎหมายกำหนด

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติควบคุมการขายทอดตลาดและค้าของเก่า พุทธศักราช ๒๔๗๔ อำเภอกำแพงแสน จึงให้ท่านที่ได้รับใบอนุญาตการขายทอดตลาดและค้าของเก่า และประสงค์จะขอต่อใบอนุญาตการขายทอดตลาดและค้าของเก่า ประจำปี ๒๕๖๑ ให้ยื่นคำขอได้ที่ทำการปกครองอำเภอกำแพงแสน ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ พร้อมเอกสารหลักฐาน ดังนี้

๑. บัตรประจำตัวประชาชน(ตัวจริง) และสำเนา
๒. ทะเบียนบ้าน(ตัวจริง) และสำเนา
๓. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
๔. ทะเบียนพาณิชย์ หรือหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล(ตัวจริง) และสำเนา
๕. สัญญาเช่าหรือหนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่
๖. สำเนาใบอนุญาตเดิม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

นายธนวัฒน์ ศรีสันต์

ผู้อำนวยการพิเศษรักษาเขตเกษตร
นายอำเภอกำแพงแสน

ที่ทำการปกครองอำเภอ
กลุ่มงานบริหารงานปกครอง
โทร./โทรสาร. ๐ ๓๔๓๕ ๑๐๘๖